

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: I.A. Bok

BIG-registraties: 59051498025

Overige kwalificaties: Kinder- en Jeugdpsycholoog NIP, Kinder- en Jeugdpsycholoog SKJ

Basisopleiding: doctoraal psychologie

AGB-code persoonlijk: 94007850

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Vitaalbrein

E-mailadres: info@vitaalbrein.nl

KvK nummer: 32107930

Website: www.vitaalbrein.nl

AGB-code praktijk: 94058411

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc):

Vitaalbrein biedt generalistische basis ggz, met een nadruk op oplossingsgerichte therapie. Daarnaast heeft ze zich gespecialiseerd in problematiek waarbij integratie van meerdere behandelvormen wenselijk kan zijn. Naast veel gebruikte behandelvormen, zoals Cognitieve Gedragstherapie, EMDR en Schematherapie, wordt Ehealth, Virtual Reality en Neuroregulatie toegepast.

3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Schizofrenie

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

Regiebehandelaar1

Naam: I.A. Bok
BIG-registratienummer: 59051498025

Medebehandelaar1

Naam: D.R. van Kooten
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog Arbeid en Gezondheid NIP, Master Psycholoog SKJ,
Psychosociaal Zorgverlener

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

A.J.M. Theunisse, BIG 69049658725
J.C.M. de Groot, BIG 19025775916
C. Wesselingh, BIG 49055741825
A.M. van der Loo, BIG 49022562601

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg over diagnose en medicatie, intervisie

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Huisartsenpost Ziekenhuis Ter Gooi, Rijksstraatweg 3, 1261AN Blaricum, tel. 0900 9359
Crisisdienst GGZ-centraal, Rembrandthof, Laan van de Heelmeesters 2, 1211MS Hilversum,
tel. 035 655 7555

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: omdat de Huisartsenpost in Ziekenhuis Ter Gooi en de Crisisdienst GGZ-centraal 24/7 bereikbaar zijn.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Ik upload het document/de documenten met de behandeltarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie
Visitatie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website: <https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij klachten wordt eerst in overleg tussen cliënt en behandelaar naar een oplossing gezocht. Indien dit geen resultaat heeft, wordt verwezen naar de klachtenprocedure van CAM COOP, waarbij een onafhankelijke klachtenfunctionaris kan worden ingeschakeld.

Voor het indienen van een klacht kan men contact opnemen met het NFG-secretariaat via info@de-nfg.nl. De contactpersoon klachtenopvang zal dan met de klager contact opnemen.

Ik upload het document met de klachtenregeling op:

www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Psychologenpraktijk Athos, A.J.M. Theunisse

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Upload van uw document met wachttijden voor intake en behandeling op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Aanmelding kan zowel via e-mail (link op website) als per telefoon op nummer 035 6989 849. Na aanmelding wordt door een van de psychologen zo snel mogelijk contact opgenomen voor het maken van een afspraak over het moment van intake. De mede behandelaar verzorgt intake en opzet behandelplan, in overleg met de regie behandelaar. Vervolgens worden in overleg met cliënt de resultaten van de intake, het voorgenomen behandelplan en de financiering besproken.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: I.A. Bok

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

D.R. van Kooten, 9416 Master Psycholoog SKJ en 9462 Psycholoog Arbeid en Gezondheid NIP

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: I.A. Bok

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: I.A. Bok

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Het behandeltraject wordt bij aanvang en gedurende de behandeling met de patiënt besproken. Van de intake en het behandelplan wordt een verslag gemaakt, dat door de patiënt wordt geaccordeerd.

De voortgang wordt periodiek schriftelijk en mondeling gemonitord en geëvalueerd.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

In het behandelplan worden puntsgewijs de doelstellingen benoemd waaraan de voortgang van de behandeling wordt getoetst. Aan het begin van iedere sessie worden de doelstellingen schriftelijk geëvalueerd en zo nodig mondeling toegelicht. Regie behandelaar en mede behandelaar bespreken wekelijks patiënten waarvan de voortgang van de behandeling nadere aandacht vereist.

14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In het behandelplan worden puntsgewijs de doelstellingen benoemd waaraan de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling wordt getoetst. Aan het begin van iedere sessie worden de doelstellingen schriftelijk geëvalueerd en zo nodig mondeling toegelicht.

14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

De tevredenheid van de patiënten wordt gemeten door hier regelmatig tijdens sessies naar te vragen.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: I.A. Bok

Plaats: Naarden

Datum: 09-02-2021

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja